|  |
| --- |
| **ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ** |

|  |
| --- |
| КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ |

|  |
| --- |
| Нарушение порядка представления статистической информации, а равно представление недостоверной статистической информации влечет ответственность, установленную статьей 13.19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях  от 30.12.2001 № 195-ФЗ, а также статьей 3 Закона Российской Федерации от 13.05.1992 № 2761-1 “Об ответственности за нарушение порядка представления государственной статистической отчетности” |

|  |
| --- |
| ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ  за I полугодие 20\_\_\_\_года; за 20 \_\_год |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предоставляют: | Сроки предоставления |  |  | **Форма № 8-НК** |  |
| юридические лица - музеи, подведомственные: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры; Министерству культуры Российской Федерации:  - соответствующему органу управления в сфере культуры (по принадлежности);  юридические лица - музеи, кроме подведомственных: органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере культуры; органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему управление в сфере культуры; Министерству культуры Российской Федерации:  - территориальному органу Росстата в субъекте Российской Федерации   по установленному им адресу;  орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере культуры:  - органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему  управление в сфере культуры;  орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий управление в сфере культуры:  - Министерству культуры Российской Федерации;  Росстат, отчеты о деятельности музеев, не относящихся к сфере ведения Министерства культуры Российской Федерации:  - Министерству культуры Российской Федерации | на 15 день после отчетного периода (за полугодие)  20 января (за год)  20 января (за год)  20 февраля  10 марта  30 апреля |  | Приказ Росстата:  Об утверждении формы  от 30.12.2015 № 671  О внесении изменений (при наличии)  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_  Полугодовая, годовая | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование отчитывающейся организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **Почтовый адрес** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Код | Код | | |
| формы  по ОКУД | отчитывающейся организации  по ОКПО |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 0609523 |  |  |  |

Наименование учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Название головного музея (дирекции) / Количество обособленных подразделений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел 1. Краткая характеристика фондов** (заполняется по итогам года)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по ОКЕИ: единица − 642 | | | | | | |
| Вид предметов | № строки | Число предметов основного фонда на конец года, единиц | Число предметов основного фонда, которые экспонировались в течение отчетного года | Число предметов научно-вспомогательного фонда на конец года, единиц | Число предметов основного фонда, требующих реставрации (из гр.3) | Отреставрировано в отчетном году  (из суммы гр.3+5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Всего (сумма строк 02-16) | 01 |  |  |  |  |  |
| в том числе:  живопись | 02 |  |  |  |  |  |
| графика | 03 |  |  |  |  |  |
| скульптура | 04 |  |  |  |  |  |
| предметы прикладного искусства, быта и этнографии | 05 |  |  |  |  |  |
| предметы нумизматики | 06 |  |  |  |  |  |
| предметы археологии | 07 |  |  |  |  |  |
| редкие книги | 08 |  |  |  |  |  |
| оружие | 09 |  |  |  |  |  |
| документы | 10 |  |  |  |  |  |
| фотографии и негативы | 11 |  |  |  |  |  |
| предметы естественно-научной коллекции | 12 |  |  |  |  |  |
| предметы минералогической коллекции | 13 |  |  |  |  |  |
| предметы техники | 14 |  |  |  |  |  |
| предметы печатной продукция | 15 |  |  |  |  |  |
| прочие | 16 |  |  |  |  |  |
| Из общего числа предметов (стр.01) - предметы, содержащие драгоценные металлы и камни | 17 |  | Х |  | Х | Х |
| Из общего числа (стр.01) - число предметов, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, начиная с 01.01.1997 г. | 18 |  | Х |  | Х | Х |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Из (стр. 18) - число предметов, включенных в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации | 19 |  | Х |  | Х | Х |
| Из (стр. 18) - число предметов, включенных в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации | 20 |  | Х |  | Х | Х |
| Из общего числа (стр.01) - число предметов, являющихся федеральной собственностью, переданных музею в оперативное управление или безвозмездное пользование | 21 |  | Х |  | Х | Х |
| Из общего числа (стр.01) - число предметов, являющихся собственностью субъекта Российской Федерации, переданных музею в оперативное управление или безвозмездное пользование | 22 |  | Х |  | Х | Х |
| Из общего числа (стр.01) - число предметов, являющихся муниципальной собственностью, переданных музею в оперативное управление или безвозмездное пользование | 23 |  | Х |  | Х | Х |
| Из общего числа (стр.01) - число предметов, включенных в экспозицию(выставку) для восприятия слепыми и слабовидящими | 24 |  | Х |  | Х | Х |

Число предметов научно-вспомогательного фонда, экспонировавшихся за отчетный период (из стр.01 гр.5) (25) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц

Отреставрировано в отчетном периоде, из предметов основного музейного фонда (из стр.01 гр.7) (26) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц

**Раздел 2. Информатизация** (заполняется по итогам года)

Код по ОКЕИ: единица – 642

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № строки | Наличие автоматизированной технологии | | Наличие доступа в Интер-нет  (да-1, нет-0) | Наличие доступа в Интернет для посетите-лей  (да-1,  нет-0) | Наличие электронной почты,  (да – 1,  нет – 0) | Наличие собственного Интернет – сайта или  Интернет - страницы  (да-1,нет-0) | Наличие собственного Интернет – сайта или  Интернет - страницы, доступного для слепых и слабовидящих  (да-1, нет-0) | Наличие мест для работы посетителей с электрон-ными ресурсами музея,  (да – 1,  нет – 0) | Число музейных предметов, внесен-ных в электрон-ный каталог музея, единиц | из них предметов, имеющих цифровые изображе-ния,  единиц  (из гр.10) | из них, доступ-  ных в Интернете  (из гр. 11) | Число музейных предметов, внесенных в Государ-  ственный электронный каталог |
| Обработки поступлений и ведения электронного каталога музейных предметов  (да-1, нет-0) | Организации и учета доступа посетителей  (да-1, нет-0) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 27 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 3. Площадь и характеристика помещений** (заполняется по итогам года)

Коды по ОКЕИ: квадратный метр – 055, единица − 642

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № строки | Общая площадь террито-рии музея, га | Общая площадь помеще-ний (зданий),  кв м | (из гр. 3) | | Число строений, единиц | | | | | | | | Число строений с наличием безбарьерной среды для инвалидов и лиц с нарушениями (из гр. 6) | | |
| экспози-ционно-выставоч-ная площадь | площадь под хране-ние фондов | всего | объекты культурного наследия (из гр. 6) | | Техническое состояние строений (из гр. 6) | | по форме владения  (из гр.6) | | |
| федераль-ного значения | регио-  нального значения | требуют капиталь-ного ремонта | аварийные | в опе-ративном управ-лении | арендован-ные | прочие | зрения | слуха | опорно-двигательного аппарата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 28 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 4. Безопасность** (заполняется по итогам года)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды по ОКЕИ: квадратный метр – 055, единица − 642, человек − 792 | | | | | |
| Вид охраны | №  строки | Количество постов, единиц | Численность сотрудников охраны,  человек | Площадь помещений, находящихся под контролем, кв м | Площадь открытой территории, находящейся под контролем, га |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Сторожевая (музея) | 29 |  |  | Х | Х |
| Сторожевая (вневедомственная) | 30 |  |  | Х | Х |
| Органов внутренних дел | 31 |  |  | Х | Х |
| Пожарная | 32 |  |  | Х | Х |
| Система видеонаблюдения | 33 | Х | Х |  |  |
| Система автоматизированного контроля и управления доступом в местах прохода персонала (посетителей) | 34 | Х | Х |  |  |
| Система контроля температурно-влажностного режима | 35 | Х | Х |  | Х |
| Система обеспечения температурно-влажностного режима | 36 | Х | Х |  | Х |

**Раздел 5. Охранно-пожарная сигнализация** (заполняется по итогам года)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Коды по ОКЕИ: квадратный метр – 055, год − 366 | | | |
| Средства охранно-пожарной сигнализации | №  строки | Год установки | Площади, оборудованнные  пожарной сигнализацией, кв м |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| С выводом на пункт центрального наблюдения | 37 |  |  |
| Автоматические установки пожаротушения | 38 | X |  |
| из них |  |  |  |
| в фондах | 39 | X |  |
| в экспозиции | 40 | X |  |

**Раздел 6. Научно-просветительная работа**

Коды по ОКЕИ: сутки – 359, единица − 642, человек – 792, тысяча человек (с точностью до 0,1) – 793

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № строки | Число дней в году, открытых для посещения | Число посещений – всего,  тыс. чел,  (сумма гр.4, 7) | Число индивидуальных посещений выставок и экспозиций, тыс чел | | | Число экскурсионных посещений, тыс чел. | | | Кроме того, число посещений выставок вне музея, тыс чел |
| Всего | из них посетителей льготных категорий (из гр. 4) | из них лицами в возрасте до 16 лет (из гр. 4) | всего | из них посетителей льготных категорий (из гр. 7) | из них лицами в возрасте до 16 лет (из гр. 7) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 41 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № строки | Число экскурсий, единиц | Число лекций, единиц | Численность слушателей лекций, человек | Число массовых мероприятий музея, единиц | Численность участников массовых мероприятий, человек | Число образова-тельных программ, единиц | Численность участников образовательных программ, человек |
|
| 1 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 41 |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 7. Выставочная деятельность** (заполняется по итогам года)

Код по ОКЕИ: единица − 642

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № строки | Число выставок – всего, единиц (сумма гр. 5,6,7) | из них  открытых в отчетном году  (из гр. 2) | Из них выставок (экспозиций) для лиц  с нарушением зрения  (из гр. 2) | из общего числа выставок проведены (из гр. 2) | | | | |
| в музее | | вне музея | | |
| из собственных фондов | с привлечением других фондов | всего | из них в других регионах Российской Федерации  (из гр. 7) | из них за рубежом  (из гр. 7) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 42 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 8. Персонал** (на конец года)

Код по ОКЕИ: человек − 792

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  строки | Численность работников - всего, человек | Численность сотрудников по штатному расписанию | из них фактически работающие  (из гр.3) | из общего числа (гр.2) – основной персонал | из них имеют образование  (из гр.5) | | | из числа штатного персонала имеют музейный стаж (из гр.4) | | | из общей численности работников - количество сотрудников-инвалидов и лиц, с нарушениями, чел.  (из гр. 2) | из общей численности работников - прошли обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ОВЗ, чел.  (из гр. 2) |
| высшее | | среднее професси-ональное | до 3 лет | от 3 до 10 лет | свыше 10 лет |
| всего | из них имеют ученую степень (из гр. 6) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 43 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 9. Поступление и использование финансовых средств**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по ОКЕИ: тысяча рублей − 384 | | | | | | | | |
| №  строки | Поступило за год всего  (сумма гр. 3,4,5, 9) | из них (из гр. 2) | | | | | | |
| бюджетные ассигнования учредителя | финансирование из бюджетов других уровней | от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | из них (из гр. 5) | | | от сдачи имущества в аренду |
| от основных видов уставной деятельности | благотворительные и спонсорские вклады | от предпринимательской деятельности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 44 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  строки | Израсходовано, всего | из них (из гр. 10) | | | | | | | | |
| расходы на оплату труда | | | | расходы на капитальный ремонт и реконструкцию | | расходы на приобретение (замену) оборудования | | |
| всего | из них за счет собственных средств  (из гр.11) | из общих расходов на оплату труда  (из гр. 11) основному персоналу | из них за счет собственных средств  (из гр.13) | всего | из них за счет собственных средств  (из гр.15) | всего | для улучше- ния условий доступ- ности для инвалидов и лиц с ОВЗ  (из гр. 17) | из них за счет собственных средств  (из гр. 17) |
| 1 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 44 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № строки | из них | | | | | | | | | |
| на пополнение фонда музея | | на организацию и проведение выставок | | на реставрацию предметов основного и научно-вспомогательного музейных фондов | | на информатизацию музейной деятельности, в т.ч. создание электронных каталогов и отцифровку музейного фонда | | на обеспечение безопасности экспозиции, фондохранилищ, посетителей | |
| всего  (из гр. 10) | из них за счет собственных средств | всего  (из гр. 10) | из них за счет собственных средств | всего  (из гр. 10) | из них за счет собственных средств | всего  (из гр. 10) | из них за счет собственных средств | всего  (из гр. 10) | из них за счет собственных средств |
| 1 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 44 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| Должностное лицо, ответственное за  предоставление статистической информации (лицо, уполномоченное предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица) |  | | | | | |  | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | (должность) | |  | | (Ф.И.О.) | |  | (подпись) | |
|  | | |  | |  | | E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год |
|  | | | (номер контактного телефона) | |  | |  |  | (дата составления  документа) |

**Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения**

Форму федерального статистического наблюдения № 8-НК предоставляют юридические лица − музеи, выставочные залы, галереи, независимо от их ведомственной принадлежности и формы собственности (государственные (муниципальные), частные).

Юридические лица, имеющие обособленные подразделения1 заполняют форму № 8-НК:

(а) в части показателей разделов 1 – 8 – обособленно по деятельности головного музея;

(б) в части показателей раздела 9 – консолидировано, включая данные обо всех входящих в него обособленных подразделениях.

Количество обособленных подразделений, данные о которых включены в форму, приводится в строке «Название головного музея (дирекции) / Количество обособленных подразделений» титульного листа формы.

Территориально-обособленные подразделения заполняют форму № 8-НК исключительно в части показателей разделов 1 – 8. Обособленные подразделения, фонды которого находятся на централизованном учете в головном музее (дирекции), не заполняют графы 3, 5, 6 строк 01 – 16 раздела 1. Обособленные подразделения указывают название головного музея (дирекции) в строке «Название головного музея (дирекции) / Количество обособленных подразделений» титульного листа формы.

В случае делегирования полномочий по предоставлению статистической отчетности от имени юридического лица обособленному подразделению, обособленным подразделением в кодовой части формы указывается код ОКПО (для филиала) или идентификационный номер (для обособленного подразделения, не имеющего статуса филиала), который устанавливается территориальным органом Росстата по месту расположения обособленного подразделения.

Музеи-юридические лица, не имеющие обособленных подразделений и сами не являющиеся обособленными подразделениями в строке «Название головного музея (дирекции) / Количество обособленных подразделений» титульного листа формы проставляют – 0.

Музеи, работающие на правах отделов, секторов, отдельно расположенные объекты музейного показа, не являющиеся единицами сетевого учета или обособленными подразделениями других музеев, форму федерального статистического наблюдения № 8-НК не предоставляют. Результаты их деятельности отражаются в отчетах головных музеев или обособленных подразделений, в состав которых они входят.

Руководитель юридического лица назначает должностных лиц, уполномоченных предоставлять статистическую информацию от имени юридического лица.

В адресной части формы указывается полное наименование музея в соответствии с учредительными документами, зарегистрированными в установленном порядке, его ведомственная принадлежность, профиль музея в соответствии с записью в учредительных документах, а затем в скобках – краткое наименование.

По строке «Почтовый адрес» указывается наименование субъекта Российской Федерации, юридический адрес с почтовым индексом; если фактический адрес не совпадает с юридическим, то указывается также фактический (почтовый) адрес.

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обособленное подразделение организации – любое территориально обособленное от нее подразделение, по месту нахождения которого оборудованы стационарные рабочие места. Признание обособленного подразделения организации таковым производится независимо от того, отражено или не отражено его создание в учредительных или иных организационно-распорядительных документах организации, и от полномочий, которыми наделяется указанное подразделение. При этом рабочее место считается стационарным, если оно создается на срок более одного месяца (п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации).

Юридическое лицо проставляет в кодовой части формы код Общероссийского классификатора предприятий и организаций (ОКПО) на основании Уведомления о присвоении кода ОКПО, направляемого (выдаваемого) организациям территориальными органами Росстата.

Учредитель (учредители) музея указывается в соответствии с записью в учредительных документах, а затем его организационно-правовая форма и форма собственности.

Музеи, временно закрытые для посещения по каким-либо причинам (ремонт здания, смена экспозиции и пр.) в течение некоторой части отчетного периода, заполняют форму № 8-НК:

(а) в части показателей граф 2-9 раздела 6 (Научно-просветительная работа), и графы 4-5 раздела 7 (Выставочная деятельность) - за период работы музея;

(б) в части остальных показателей – за весь отчетный период.

Вновь открытые (закрытые) музеи или музеи, поменявшие подчиненность (ведомство), вместе с отчетом присылают документ, в котором содержатся сведения об основании для открытия (закрытия) организации (дата и номер приказа, постановления, решения и т.д.). Вновь открытые музеи дополнительно присылают документ о регистрации (дата регистрации, номер свидетельства о регистрации, наименование органа, выдавшего свидетельство).

Отчет по форме составляется на конец отчетного периода. Отчетными периодами являются:

(а) 1-ое полугодие - музеи, находящиеся в ведении Министерства культуры Российской Федерации – в части разделов 6 и 9.

(б) год.

Все показатели, приведенные в форме, должны соответствовать данным первичной учетной документации, имеющейся в организации. При заполнении формы должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в ней статистических данных.

Данные приводятся в тех единицах измерения, которые указаны в форме.

**Раздел 1. Краткая характеристика фондов** (заполняется по итогам года)

В строках 01-17 приводятся данные о составе и движении в отчетном периоде предметов основного и научного-вспомогательного музейных фондов: в строке 01 – общее число музейных предметов, в строках 02-17 число музейных предметов определенного вида.

В строке 03 «графика» помимо графических произведений учитываются плакаты.

В строке 06 «предметы нумизматики» учитываются предметы фалеристики.

В строке 10 «документы» учитываются кинодокументы, видеодокументы, фонодокументы, электронные документы (магнитные ленты, лазерные и жесткие диски, компакт-диски, дискеты).

**В графе 3** указывается число музейных предметов, находящихся в составе основного фонда.

**В графе 4** указывается число предметов основного фонда, которые экспонировались в течение отчетного периода. Данная графа заполняется на основании внутримузейных актов передачи из отделов хранения в экспозицию.

**В графе 5** указывается число музейных предметов, находящихся в составе научно-вспомогательного фонда. К числу предметов научно-вспомогательного фонда относятся диаграммы, схемы, чертежи, муляжи, репродукции, другие предметы, изготавливаемые музеем и регистрируемые в книге учета вспомогательных материалов.

**В графе 6** (из графы 3)указывается число предметов основного фонда, требующих реставрации. Данная графа заполняется на основе документов реставрационных осмотров или паспортов хранения по экспонатам основного фонда.

**В графе 7** (из суммы строк 3 и 5)указывается число предметов основного и научно-вспомогательного фондов, отреставрированных в отчетном периоде. Данная графа заполняется на основе реставрационных паспортов и актов возврата предметов из реставрации.

В строке 18 (из строки 01) указывается число музейных предметов, включенных, начиная с 01.01.1997 г., в состав Музейного фонда Российской Федерации.

В строках 19 и 20 (из строки 18) указывается число музейных предметов, включенных в состав государственной (строка 19) и негосударственной (строка 20) частей Музейного фонда Российской Федерации.

В строках 21-23 (из строки 01) указывается число предметов, переданных федеральным музеям в оперативное управление, а государственным музеям – по трехстороннему договору в безвозмездное пользование, и которые являются федеральной собственностью (строка 21), собственностью субъекта Российской Федерации (строка 22), или муниципальной собственностью (строка 23) соответственно.

В строке 24 (из строки 01) указывается число музейных предметов, включенных в экспозицию (выставку) для восприятия слепыми и слабовидящими.

В строке 25 (из графы 5 строки 01) указывается число предметов научно-вспомогательного фонда, которые экспонировались в течение отчетного периода. Данный показатель заполняется на основании внутри музейных актов передачи из отделов хранения в экспозицию.

В строке 26 (из графы 7 строки 01) указывается число предметов основного фонда, отреставрированных в отчетном периоде. Данный показатель заполняется на основе реставрационных паспортов и актов возврата предметов из реставрации.

**Раздел 2. Информатизация** (заполняется по итогам года)

**В разделе 2** приводятся данные об условиях и результатах информатизации деятельности музея в отчетном периоде.

**В графах 2 и 3** указываются данные о наличиив музее автоматизированных технологий обработки поступлений и ведения электронного каталога музейных предметов (графа 2) и организации и учета доступа посетителей (графа 3).

Наличие автоматизированной технологии предполагает выполнение всех перечисленных ниже условий:

(а)наличие лицензионного программного обеспечения,

(б)наличие технических средств в количестве и ассортименте, достаточном для внедрения автоматизированной технологии,

(в)наличие достаточного количества персонала, обученного соответствующей технологии,

(г)внедрение в бизнес-практику моделей бизнес-процессов, соответствующих имеющемуся программному обеспечению.

В случае наличия такой технологии в соответствующую графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

**В графе 4** указывается информация о возможности использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее − Интернет) при осуществлении музеем различных видов своей финансово-хозяйственной деятельности (как основных видов уставной, так и административно-управленческой деятельности). В случае наличия возможности использования Интернета в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

**В графе 5** указывается информация о возможности посетителей музея получить доступ в Интернет в помещениях отчитывающей организации. В случае наличия такой возможности в графу проставляется значение 1, в противном случае – 0.

**В графе 6** ставится 1 при наличии у музея электронной почты, в противном случае – 0.

**В графе 7** ставится 1 при наличии у музея собственного Интернет-сайта, Интернет-страницы, портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, в противном случае – 0.

**В графе 8** ставится 1 при наличии у музея собственного Интернет-сайта, Интернет-страницы, портала или персональной страницы учреждения на сайтах, порталах других учреждений, доступных для слепых и слабовидящих в соответствии с (ГОСТ Р 52872-2012 г. «Интернет-ресурсы: требования доступности для инвалидов по зрению»), в противном случае – 0.

**В графе 9** указывается информация о возможности посетителей музея получить доступ к его электронным ресурсам (электронному каталогу и базам цифровых изображений музейных предметов, видео-экскурсиям и т.п.) со специально оборудованных автоматизированных рабочих мест, либо посредством доступа в Интернет из экспозиционно-выставочных залов и фойе. При наличии такой возможности в графу проставляется – 1, в противном случае – 0.

**В графе 10** указывается число музейных предметов, научное описание которых внесено в электронные каталоги музейных предметов, ведущиеся силами отчитывающейся организации.

**В графе 11** (из графы 10) указывается число музейных предметов, цифровые изображения которых внесены в соответствующие базы данных, ведущиеся силами отчитывающейся организации.

**В графе 12** (из графы 11) указывается число музейных предметов, цифровые изображения которых доступны в Интернете.

**В графе 13** указывается число музейных предметов, данные о которых внесены в Государственный электронный каталог.

**Раздел 3. Площадь и характеристика помещений** (заполняется по итогам года)

**В графе 2** указывается общая **площадь территории музея (земельная)**, включая площадь парков, садов и другой территории, находящаяся в пользовании музея.

**В графе 3** указывается общая площадь помещений музея, включая экспозиционно-выставочные, хранительские площади, рабочие комнаты сотрудников и реставрационные мастерские (лаборатории), складские и прочие вспомогательныепомещения.

**В графе 4** (из графы 3) указывается экспозиционно-выставочная площадь. Экспозиционно-выставочная площадь учитывается толькодля закрытых помещений. Площадь экспозиции (выставки) на открытом воздухе, включая площади, укрытые навесом, в экспозиционно-выставочную площадь не входит.

**В графе 5** (из графы 3) указывается площадь, используемая под хранение фондов, включая площадь, отведенную под спецхранение (хранение предметов из драгоценных металлов и драгоценных камней, оружия), площадь помещений для временного хранения вновь поступивших материалов.

**В графе 6** указывается общее количество зданий (строений) музея, включая вспомогательныеи служебные. В случае, если музей занимает часть здания (строения), в графе проставляется 1.

**В графах 7-8** (из графы 6) указывается число зданий (строений), относящихся к объектам культурного наследия федерального (графа 7) и регионального (графа 8) значения.

**Графы 9-10** (из графы 6) заполняются на основании акта (заключения) или составленного в установленном порядке другого документа и характеризующего техническое состояние зданий (строений).

**В графе 11** (из графы 6) указывается количество зданий (строений), находящихся в оперативном управлении или по договору безвозмездного пользования.

**В графе 12** (из графы 6) указывается количество арендованных зданий (строений).

**В графе 13** (из графы 6)указывается число зданий (строений), используемых на других правовых основаниях (собственность и другие).

**В графах 14-16** (из графы 6) указывается число строений с наличием безбарьерной среды для лиц с нарушениями: зрения (графа 14), слуха (графа 15), опорно-двигательного аппарата (графа 16). Данные вносятся в соответствии с пунктом 41 Перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12. 2014 № 1521 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», а также при наличии ассистивных средств с учетом разумного приспособления, если объект невозможно приспособить полностью.

**Раздел 4. Безопасность** (заполняется по итогам года)

В разделе приводятся данные о системе безопасности музея.

В строках 29-32 приводятся данные по используемым музеям видам охраны. **В графе 3** этих строк указывается количество постов, а **в графе 4** - количество сотрудников каждого вида охраны.

В строках 33 – 34 приводятся данные о применяемых музеем автоматизированных охранных комплексах различной направленности. **В графе 5** этих строк указывается площадь помещений, а **в графе 6** – площадь открытых помещений, находящихся под контролем этих систем.

В строках 35 – 36 **графы 5** указывается площадь помещений, на которой применяются автоматизированные охранные комплексы различной направленности.

**Раздел 5. Охранно-пожарная сигнализация** (заполняется по итогам года)

В разделе приводятся данные о наличии и характеристиках охранно-пожарной сигнализации.

В строке 37 указываются данные об охранно-пожарной сигнализации (одной или нескольких), выведенных на пункт центрального наблюдения. **В графе 3** данной строки указывается год установки сигнализации. Если музей использует несколько подобных сигнализаций – приводятся данные первой из установленных систем. **В графе 4** данной строки указывается общая площадь помещений, контролируемых этими сигнализациями. В случае отсутствия охранно-пожарных сигнализаций, выведенных на центральный пункт наблюдения, в обеих графах проставляется значение – 0.

**В графе 4** строк 38-40 указываются площади, контролируемые автоматическими системами пожаротушения: общая площадь помещений (строка 38), а также площади фондов (строка 39) и экспозиций (строка 40).

**Раздел 6. Научно-просветительная работа**

В данном разделе приводятся данные об условиях и результатах научно-просветительской работы музея за отчетный период.

**В графе 2** показывается число дней в отчетном периоде, в течение которых музей был открыт для посетителей.

**В графе 3** показывается общее число (сумма граф 4 и 7) посещений музея в отчетном году.

**В графе 4** приводится число индивидуальных посещений экспозиций и выставок музея, учитываемых по входным (платным и бесплатным) билетам.

**В графе 5** (из графы 4)указывается число индивидуальных посещений льготными категориями граждан.

**В графе 6** (из графы 4)указывается число индивидуальных посещений лицами в возрасте до 16 лет.

**В графе 7** указывается число экскурсионных посещений. Данное значение определяется на основании количества билетов на экскурсионное обслуживание (одиночных посетителей и посетителей в составе сформированных групп) и данных экскурсионных путевок, оформленных в установленном порядке. Число проданных билетов и численность посетителей, прошедших по экскурсионным путевкам, должны строго соответствовать данным оперативного учета и бухгалтерской отчетности.

**В графе 8** (из графы 7)указывается число экскурсионных посещений льготными категориями граждан.

**В графе 9** (из графы 7)указывается число экскурсионных посещений лицами в возрасте до 16 лет.

**В графе 10** указывается число посещений выставок, проведенных за отчетный период вне музея.

**В графах 11** указывается число экскурсий, проведенных за отчетный период. Число экскурсий, организованных музеями без установленной входной платы, учитывается на основании подтверждений организаций, для которых проведены эти экскурсии.

**В графе 12** приводится общее количество лекций, прочитанных сотрудниками музея, как вмузее, так и вне его. Указанное значение определяется на основании данных путевок и журнала учета лекций.

Значения, указываемые в графах 11 и 12, должны быть измерены в обычных единицах (количество проведенных мероприятий данного вида), а не в экскурсионных (лекционных) единицах, применяемых для учета трудозатрат экскурсоводов и лекторов.

**В графе 13** указывается численность слушателей лекций.

**В графе 14** указывается число массовых мероприятий (праздники, фестивали, народные гуляния и т.п.), организованных музеем в отчетном году, как в музее, так и вне его.

**В графе 15** приводится численность участников массовых мероприятий. Если точный учет невозможен, дается примерная оценка этой численности.

**В графах 16-17** приводится число общеобразовательных программ, постоянно действующих в музее (клубы и объединения по интересам, кружки и т.п.), и численность участников в них.

**Раздел 7. Выставочная деятельность** (заполняется по итогам года)

В данном разделе приводятся данные о результатах выставочной деятельности музея в отчетном периоде.

**В графе 2** (сумма граф 5, 6 и 7) указывается общее количество выставок, проводимых музеем в отчетном году.

**В графе 3** (из графы 2) указывается число выставок, открытых в отчетном году.

**В графе 4** (из графы 2) указывается число выставок (экспозиций), доступных для лиц с нарушением зрения, т.е. имеющих в своем составе не менее 3-х экспонатов по каждому разделу выставки (экспозиции) для тактильного ознакомления слепыми и слабовидящими лицами.

**В графе 5** (из графы 2) указывается число выставок, проведенных в музее на основе собственных фондов.

**В графе 6** (из графы 2) указывается число выставок, проведенных в музее с привлечением других фондов (других музеев, частных коллекций и т.д.).

**В графе 7** (из графы 2) приводится общее число выставок, проведенных в отчетном году за пределами музея: в пределах своего региона Российской Федерации, вне пределов своего региона Российской Федерации и за рубежом.

**В графе 8** (из графы 7) указывается число выставок, проведенных музеем в отчетном году вне пределов своего региона Российской Федерации.

**В графе 9** (из графы 7) указывается число выставок, проведенных музеем в отчетном году за рубежом.

**Раздел 8. Персонал** (заполняется на конец года)

**В графе 2** приводятся сведения об общей численности работников, как штатных, так и нештатных, включая административно-управленческий, технический и обслуживающий персонал, на конец отчетного года. Приводятся сведения о фактической численности работников, работающих на условиях полной и частичной занятости, а не по штатному расписанию (**примечание**: если штатный работник совмещает должности, то он учитывается один раз по основной должности; если штатный работник помимо основной должности работает по договору, то он учитывается дважды, трижды,…/в зависимости от числа заключенных договоров/).

**В графе 3** указывается численность работников по штатному расписанию музея (включая вакансии).

**В графе 4** (из графы 3) приводится численность сотрудников, фактически работающих в музее согласно штатному расписанию.

**В графе 5** (из графы 2) указывается численность основного персонала, включая нештатных сотрудников, работающего в музее на конец отчетного года. Перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется на основании нормативно-распорядительного документа организации, в ведении которой находится отчитывающийся респондент. В случае отсутствия такого документа перечень относящихся к основному персоналу должностей определяется приказом руководителя учреждения-респондента.

**В графе 6** (из графы 5) указывается численность основного персонала, имеющего высшее образование по профилю учреждения.

**В графе 7** (из графы 6) указывается численность основного персонала, имеющего научную степень (доктора наук, кандидаты наук).

**В графе 8** (из графы 5) указывается численность основного персонала, имеющего среднее специальное образование по профилю учреждения.

**В графах 9-11** (из графы 4) показывается численность штатных работников, имеющих стаж работы по профилю учреждения до 3 лет (графа 9), от 3 до 10 лет (графа 10), свыше 10 лет (графа 11).

**В графе 12** (из графы 2) указывается численность сотрудников музея, имеющих инвалидность, из общей численности работников.

**В графе 13** (из графы 2) указываются работники, прошедшие обучение (инструктирование) по вопросам, связанным с предоставлением услуг инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (далее − ОВЗ), из общей численности работников.

**Раздел 9. Поступление и использование финансовых средств**

В этом разделе на основании данных бухгалтерского учета показываются **фактические суммы полученных и произведенных учреждениями поступлений и выплат** финансовых средств.

**В графе 2** указывается общая сумма поступлений финансовых средств за отчетный период, которая складывается из бюджетных ассигнований учредителя (графа 3), финансирования из бюджетов других уровней (графа 4), поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (графа 5) и поступлений от сдачи имущества в аренду (графа 9).

**В графе 3** отражаются бюджетные ассигнования, полученные от учредителя.

**В графе 4** отражаются поступления, полученные из бюджетов других уровней.

**В графе 5** отражаются поступления от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, из числа которых выделяются:

поступления от основных видов уставной деятельности **(графа 6)**; виды основной деятельности отражены в специальном разделе устава учреждения,

благотворительные и спонсорские вклады **(графа 7)**,

поступления от предпринимательской деятельности **(графа 8**); виды предпринимательской деятельности отражены в специальном разделе устава учреждения.

**В графе 10** указывается общая сумма средств, израсходованных учреждением за отчетный период.

**В графе 11** (из графы 10) приводятся данные о суммарной величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников, как состоящих в штате учреждения, так и привлекаемых для выполнения работ по договорам (контрактам) гражданско-правового характера. Сюда включаются выплаты по должностным окладам, надбавки, премии, материальная помощь и другие виды денежных вознаграждений.

**В графе 12** (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда работников и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

**В графе 13** (из графы 11) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала.

**В графе 14** (из графы 13) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на оплату труда основного персонала и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

**В графе 15** (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений.

**В графе 16** (из графы 15) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на капитальный ремонт и реставрацию зданий и помещений и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

**В графе 17** (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования.

**В графе 18** (из графы 17) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования для улучшения условий доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ (скалоходов, подъемников, аудиосистем и т.п.).

**В графе 19** (из графы 17) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на приобретение (замену) оборудования и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

**В графе 20** (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на пополнение фонда музея.

**В графе 21** (из графы 20) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на пополнение фонда музея и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

**В графе 22** (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организацию и проведение выставок.

**В графе 23** (из графы 22) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на организацию и проведение выставок и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

**В графе 24** (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на реставрацию предметов основного и научно-вспомогательного музейных фондов.

**В графе 25** (из графы 24) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на реставрацию предметов основного и научно-вспомогательного музейных фондов и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

**В графе 26** (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на информатизацию музейной деятельности (в т.ч. создание электронных каталогов и оцифровку музейного фонда).

**В графе 27** (из графы 26) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на информатизацию музейной деятельности (в т.ч. создание электронных каталогов и оцифровку музейного фонда) и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.

**В графе 28** (из графы 10) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на обеспечение безопасности экспозиции, фондохранилищ, посетителей.

**В графе 29** (из графы 28) приводятся данные о величине финансовых средств, израсходованных на обеспечение безопасности экспозиции, фондохранилищ, посетителей и полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также средств, поступивших от аренды имущества, находящегося в собственности или оперативном управлении учреждения.